

УТВЕРЖДАЮ



Директор МУП «Теплосервис»

Р.Х. Кочесоков

РЕГЛАМЕНТ

взаимодействия заявителей и МУП «Теплосервис» при подключении (технологическом присоединении) к системе теплоснабжения (в соответствии с Постановлением Правительства РФ №2130 от 30.11.2021 г.)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок взаимодействия заявителей и МУП «Теплосервис» при осуществлении подключения объектов к системе теплоснабжения.

1.2. Регламент разработан в соответствии с:

Федеральным законом №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

Постановлением Правительства РФ №2130 от 30.11.2021 г.;

-иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Подключение осуществляется на основании договора о подключении к системе теплоснабжения.

1.4. Участники процедуры:

-заявитель (физическое или юридическое лицо);

-МУП «Теплосервис» (теплоснабжающая организация).

2. Подача заявки заявителем

2.1. Процедура начинается с подачи заявки на подключение.

2.2. Заявка подается:

-на бумажном носителе лично или через представителя;

-либо в электронной форме (при наличии технической возможности).

2.3. В заявке указываются:

-сведения о заявителе;

-местоположение объекта;

-назначение объекта;

-расчетная тепловая нагрузка;

-планируемые сроки ввода в эксплуатацию;

-контактные данные.

2.4. К заявке прилагаются:

-правоустанавливающие документы на объект/земельный участок;

-ситуационный план;

-расчет тепловой нагрузки (при необходимости);

-паспорт, доверенность представителя (при подаче через представителя).

2.5. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений.

3. Прием и регистрация заявки МУП «Теплосервис»

3.1. МУП «Теплосервис» принимает заявку и регистрирует ее в день поступления.

3.2. Проводится проверка комплектности документов.

3.3. При отсутствии документов заявителю направляется уведомление о необходимости их предоставления с указанием перечня и срока.

4. Проверка и обработка заявки

4.1. МУП «Теплосервис» осуществляет анализ заявки.

4.2. Проверяется:

-техническая возможность подключения;

- наличие резерва мощности;
 - возможность обеспечения параметров теплоснабжения;
 - корректность расчетной нагрузки.
- 4.3. При необходимости запрашиваются дополнительные сведения у заявителя.

5. Определение технической возможности подключения

- 5.1. По результатам анализа определяется:
- наличие/отсутствие технической возможности подключения;
 - точка подключения;
 - условия подключения.

5.2. Формируются:

- технические условия подключения;
- проект договора о подключении;
- расчет платы за подключение .

6. Принятие решения МУП «Теплосервис»

- 6.1. По результатам рассмотрения принимается решение:

- о возможности подключения;
- об отсутствии технической возможности;
- об отказе в подключении.

6.2. Основания отказа:

- отсутствие технической возможности;
 - непредставление обязательных документов;
 - несоответствие заявки требованиям законодательства.
- 6.3. Решение оформляется письменно с обязательным обоснованием.

7. Уведомление заявителя

- 7.1. МУП «Теплосервис» направляет заявителю:

- проект договора о подключении;
- технические условия;
- расчет платы за подключение;
- либо мотивированный отказ.

7.2. Уведомление направляется:

- почтой;
- электронной почтой;
- через личный кабинет;
- либо иным способом, указанным заявителем.

7.3. В случае отказа указываются:

- причины;
- нормативные основания;
- технические ограничения.

8. Заключение договора о подключении

- 8.1. Заявитель рассматривает проект договора.
- 8.2. При согласии подписывает договор и направляет его в МУП «Теплосервис».
- 8.3. Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами.
- 8.4. Договор является основанием для выполнения мероприятий по подключению.

9. Выполнение технических условий

- 9.1. Заявитель выполняет:

- строительство/реконструкцию тепловых сетей;
- монтаж оборудования;
- выполнение технических условий подключения.

9.2. МУП «Теплосервис»:

- осуществляет контроль выполнения условий;
- проводит проверки при необходимости.

- 9.3. При завершении работ заявитель уведомляет МУП «Теплосервис» о готовности объекта.

10. Проверка готовности объекта

- 10.1. МУП «Теплосервис» проводит проверку выполнения технических условий.

10.2. Проверяется:

- соответствие проектной документации;
- готовность тепловых сетей;
- исправность оборудования.

10.3. По результатам составляется акт проверки.

11. Подключение объекта

11.1. При положительном результате проверки оформляется:

- акт о готовности объекта;
- акт о подключении (технологическом присоединении).

11.2. С момента подписания акта объект считается подключенным к системе теплоснабжения.

12. Сроки выполнения процедур

12.1. Сроки определяются в соответствии с Постановлением №2130 и зависят от категории объекта.

12.2. Основные этапы:

- регистрация заявки - в день поступления;
- рассмотрение заявки - в установленные нормативом сроки;
- заключение договора - после подготовки условий;
- выполнение подключения - в срок, установленный договором.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящий Регламент обязателен для исполнения всеми подразделениями МУП «Теплосервис».

13.2. Контроль исполнения осуществляет директор предприятия.

13.3. Все споры решаются в соответствии с законодательством РФ.

13.4. Изменения в Регламент вносятся приказом руководителя МУП «Теплосервис».

Подготовил нач. ПТО МУП «Теплосервис»

А.Л.Березгов

Согласовано:

Зам. директора по техническим вопросам –гл. инженер

Н.И.Тежаев

Зам. директора по правовым вопросам

Синичкина О.А.

Приложение №2 к Регламенту
при подключении (технологическом
присоединении) к системе теплоснабжения

Директору МУП «Теплосервис»
Р.Х.Кочесокову

от _____
(ФИО / наименование организации)

адрес: _____

тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о подключении (технологическом присоединении) к системе теплоснабжения

Я, _____
(ФИО / наименование заявителя)

в лице _____, действующего на основании
_____ (для юридических лиц),

прошу рассмотреть возможность подключения (технологического присоединения)
объекта капитального строительства к системе теплоснабжения МУП
«Теплосервис».

1. Сведения об объекте подключения:

Наименование объекта: _____

Адрес объекта: _____

Назначение объекта: _____

Планируемое использование тепловой энергии: _____

Этажность / характеристики (при наличии): _____

2. Параметры подключения:

Планируемая тепловая нагрузка: _____ Гкал/ч (или МВт)

Требуемый срок подключения: «___» _____ 20__ г.

Наличие проектной документации: имеется / отсутствует

3. Сведения о земельном участке:

Кадастровый номер: _____

Основание владения: _____

Категория земель: _____

4. Контактные данные:

Контактное лицо: _____

Телефон: _____

Электронная почта: _____

5. Приложения к заявлению:

Правоустанавливающие документы на земельный участок/объект

Ситуационный план расположения объекта

Расчет тепловой нагрузки (при наличии)

Доверенность представителя (при необходимости)

Иные документы (при наличии) _____

6. Подтверждение заявителя:

Настоящим подтверждаю достоверность представленных сведений и согласие на обработку персональных данных в целях рассмотрения заявления.

7. Прошу:

Зарегистрировать настоящее заявление.

Рассмотреть возможность подключения объекта к системе теплоснабжения.

Выдать технические условия подключения и проект договора (в случае положительного решения).

Дата: «_» _____ 20 г.

Подпись: _____ / _____ /

(М.П. — при наличии)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____

о подключении (технологическом присоединении) к системе теплоснабжения

г.п. Нарткала

« _____ » _____ 20 ____ г.

1. Стороны договора

МУП «Теплосервис», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Заявитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется осуществить подключение объекта Заявителя к системе теплоснабжения, а Заявитель обязуется оплатить услуги по подключению и выполнить обязательства, предусмотренные настоящим договором и техническими условиями.

2.2. Объект подключения:

_____ (наименование, адрес, назначение).

2.3. Максимальная тепловая нагрузка: _____ Гкал/ч (или МВт).

2.4. Точка подключения определяется Исполнителем в технических условиях.

3. Основания заключения договора

3.1. Договор заключен на основании:

Постановления Правительства РФ №2130 от 30.11.2021 г.;

Федерального закона №190-ФЗ «О теплоснабжении»;

-заявки Заявителя от « _____ » _____ 20 ____ г.

4. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязуется:

4.1. Подготовить и выдать технические условия подключения.

4.2. Определить точку подключения объекта.

4.3. Обеспечить возможность подключения объекта к системе теплоснабжения.

4.4. Выполнить мероприятия по развитию (при необходимости) тепловых сетей до точки подключения.

4.5. Осуществить фактическое подключение объекта после выполнения условий договора.

4.6. Составить и подписать акт о подключении.

5. Обязанности Заявителя

Заявитель обязуется:

5.1. Выполнить мероприятия по подготовке объекта в соответствии с техническими условиями.

5.2. Обеспечить строительство внутриплощадочных тепловых сетей (при необходимости).

5.3. Предоставить доступ к объекту для проверки выполнения технических условий.

5.4. Своевременно оплатить плату за подключение.

5.5. Уведомить Исполнителя о готовности объекта к подключению.

6. Плата за подключение

6.1. Плата за подключение составляет:

_____ (руб.), в соответствии с расчетом Исполнителя и утвержденными тарифами.

6.2. Оплата производится:

-единовременно / поэтапно (нужное указать);

-на расчетный счет Исполнителя.

6.3. Изменение платы допускается только в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7. Сроки выполнения работ

7.1. Срок подключения объекта составляет:

_____ месяцев (или лет) с даты заключения договора.

7.2. Сроки могут быть изменены по соглашению сторон или в случаях, предусмотренных законодательством.

8. Порядок выполнения подключения

8.1. Подключение осуществляется поэтапно:

- выдача технических условий;
- выполнение работ сторонами;
- проверка готовности;
- фактическое подключение;
- оформление акта подключения.

8.2. Факт подключения подтверждается подписанием акта о подключении.

9. Порядок приемки

9.1. После завершения работ Исполнитель проводит проверку выполнения технических условий.

9.2. При положительном результате составляется:

- акт готовности;
- акт о подключении.

10. Ответственность сторон

10.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

10.2. За нарушение сроков:

Исполнитель отвечает за несвоевременное подключение;

Заявитель за несвоевременную оплату и невыполнение технических условий.

11. Форс-мажор

11.1. Стороны освобождаются от ответственности при наступлении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

12. Разрешение споров

12.1. Споры решаются путем переговоров.

12.2. При недостижении соглашения в судебном порядке по законодательству РФ.

13. Заключительные положения

13.1. Договор вступает в силу с момента подписания сторонами.

13.2. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями.

13.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

14. Реквизиты сторон

Исполнитель:

МУП «Теплосервис»

Юр. адрес: 361331, КБР, Урванский район

г.п. Нарткала, ул. Ошнокова, д.3

ИНН 0700022063 КПП 070001001

ОГРН 125070000064

БИК 040702615

Директор МУП «Теплосервис» Р.Х.Кочесоков

Заявитель:

Наименование/ФИО: _____

Адрес: _____

ИНН: _____

р/с: _____

_____ / _____ /